| BOGOTÁ \| SECRETARÍA DE GOBIERNO | **CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN** | Código: GCO-GCI-F028<br>Versión: 04<br>Vigencia: 26 de julio de 2024<br>Caso HOLA: 64148 |
|---|---|---|

**LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C.** / FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ

Requiere contratar a una persona con el fin de Prestar los servicios profesionales para coordinar la articulación, asistencia y acompañamiento de los procesos de planeación local, para la promoción de la participación de las mujeres y de la equidad de género, para materializar en la localidad las estrategias de territorialización y transversalización de la Política Publica de Mujeres y

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

| | |
|---|---|
| Nombre completo del futuro contratista: | **ANA ROSA BAUTISTA RINCON** |
| Documento de identificación No.: | 520.008.301 |
| Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres | Titulo Profesional de Psicologo |
| Terminación de materias | N/A |
| Fecha de grado: | 21/12/20007 |
| Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional : | 105726 |
| Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional: | 21/07/2008 expedida Colegio Colombiano de Psicologos |
| Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado): | |
| Fecha de grado: | |
| | |
| Objeto del contrato | Prestar los servicios profesionales para coordinar la articulación, asistencia y acompañamiento de los procesos de planeación local, para la promoción de la participación de las mujeres y de la equidad de género, para materializar en la localidad las estrategias de territorialización y transversalización de la Política Publica de Mujeres y Equidad de género. PPMYEG. 2526 |
| Perfil requerido | Título Profesional en Áreas del conocimiento establecidas en el Sistema Nacional de información de Educación Superior -SNIES: Ciencias Humanas o Sociales o de la Educación o Políticas. (Trabajo Social, Psicología) |
| Experiencia requerida | DOS AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL |

**EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| ENTIDAD Y/O CONTRATANTE | CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO | FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA) | FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA) | TIEMPO EN DÍAS | OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración) |
|---|---|---|---|---|---|
| Alcaldia Local de Sumapaz | CPS-031-2023 | 1/02/2023 | 29/02/2024 | 388 | |
| Alcaldia Local de Sumapaz | CPS-037-2022 | 19/01/2022 | 18/01/2023 | 359 | |
| | | | | 0 | |
| | | | | 0 | |
| | | | | 0 | |

| INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | TIEMPO TOTAL EN DÍAS | | | 747 |
| | SI ES PROFESIONAL | | | 747 |
| | TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA | | | 747 |
| | TOTAL TIEMPO | AÑOS | MESES | DÍAS |
| | | 2 | 0 | 27 |

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil

Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con

Dada en Bogotá, D.C., a los 03 días del mes de febrero de 2025

**SEBASTIAN SALDARRIAGA RIVERA**
**Ordenador(a) del Gasto** /Alcalde Local Sumapaz

Elaboró: Brenda Lizeth Castillo Gil
Revisó: Nubia Alieth Hernandez - Profesional de Apoyo a contratación FDRS
Aprobó : Jair Marcel Mahecha Garzón-Profesional Especializado de Apoyo a Despa